

		T.C. DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ FEN FAKÜLTESİ STAJ SÖZLEŞMESİ		FOTOĞRAF (Bölüm Takdiri)	
ÖĞRENCİNİN					
T.C. Kimlik Numarası					
Adı Soyadı					
Öğrenci Numarası		Öğretim Yılı			
E-posta Adresi		Telefon Numarası			
İkametgâh Adresi					
STAJ YAPILAN İŞYERİNİN					
Adı					
Adresi					
Faaliyet Alanı					
Telefon Numarası		Faks No			
E-posta Adresi		Web Adresi			
STAJIN					
Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi		Süresi	 işgünü
Staj	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
Günleri	X	X	X	X	X
İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN					
Kurumu/Kurum Yetkilisinin Adı Soyadı				Tarih, İmza ve Kaşe	
Görevi					
E-posta Adresi					
ÖĞRENCİNİN					
Adı		Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl			
Soyadı		İlçe			
Baba Adı		Mahalle-Köy			
Ana Adı		T.C.Kimlik No			
Doğum Yeri		Doğum Tarihi			

Genel Hükümler

Madde-1: Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin Kurum/İşletmelerde yapılacak iş yeri stajının esaslarını düzenlemek amacıyla Fakülte Dekanlığı, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

Madde-2: Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Fakülte Dekanlığı, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

Madde-3: Kurum/İşletmelerde iş yeri stajı, Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

Madde-4: Öğrencilerin iş yeri stajı sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren /işveren vekili sorumlu olup yasal süreleri içerisinde Fakülte Dekanlığına bildirilir.

Madde-5: Kurum/İşletmelerde iş yeri stajı, Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Usul ve Esasları ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre Bölüm uygulamalı eğitimler komisyonu kararları doğrultusunda yürütülür.

Madde-6: Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin iş yeri stajını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

Sözleşmenin Feshi

Madde-7: Sözleşme;

- İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı faaliyetini sürdürememesi,
- Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre kesinleşen uzaklaştırma veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme işverene tebliğ tarihinden itibaren karşılıklı feshedilir.

Ücret ve İzin

Madde-8: 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, Kurum/İşletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde % 30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere işyeri/işveren tarafından ücret ödenir. Bu ücretin ödenmesi konusunda Üniversite/Fakülte Dekanlığı yükümlü ve sorumlu değildir. İşyeri tarafından Ücret başlangıçta rakamlaTL, (yazıyla;TL)'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır. Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

Madde-9: Öğrencilerin Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Usul ve Esaslarında yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

Sosyal Güvenlik Sigortası

Madde-10 : Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle Kurum/İşletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Fakülte Dekanlığınca yaptırılır.

Madde-11 : Dokuz Eylül Üniversitesi'nce ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir veya bu Kurumun hesabına aktarılır.

Madde-12 : SGK Sigorta ve prim ödemeye ilgili belgeler, Fakülte Dekanlığınca saklanır.

Öğrencinin Disiplin, Devam ve Başarı Durumu

Madde-13 : Öğrencilerin stajdan başarılı sayılabilmesi için en az % 90 oranında stajlara katılmış olması gerekir. İş yeri stajı için devamlılık zorunludur. İş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

Madde-14 : İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Fakülte Dekanlığı'na bildirir.

Madde-15 : Öğrencilerin Kurum/İşletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Fakülte Dekanlığı'na yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Fakülte Dekanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde-16 : Kurum/İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Usul ve Esasları hükümlerine göre belirlenir.

Tarafların Diğer Görev ve Sorumlulukları

Madde-17 : İş yeri stajı yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:

- a) Öğrencilerin iş yeri stajını Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi akademik takvimine uygun olarak yaptırmak.
- b) İşyeri stajının, Fakülte Dekanlığının Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonları tarafından belirlenen yerde yapılmasını sağlamak,
- c) İş yeri stajı yapılacak programlarda, öğrencilerin iş yeri stajından sorumlu olmak üzere, yeter sayıda eğitim personelini görevlendirmek,
- d) İş yeri stajı yapan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri stajı sözleşmesi imzalamak,
- e) Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonuna iletilmek üzere Fakülte Dekanlığına bildirmek,
- f) Öğrencilerin stajına ait bilgileri içeren formlarını, staj bitiminde kapalı zarf içinde ilgili Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonuna teslim edilmek üzere Fakülte Dekanlığına göndermek,

- g) İş yeri stajında öğrencilere devamsızlıktan sayılmak ve mevzuatla belirlenen azami devamsızlık süresini geçmemek üzere, ücretsiz mazeret izni vermek,
- h) İş yeri stajı başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da staja başlamış olan öğrencileri, iş yeri stajı tamamlanıncaya kadar, işletmenin sorumluluğunda staja devam ettirmek,
- i) Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmak. İş kazası olduğu durumlarda, ilgili yerlere, aynı gün Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonuna iletmek üzere Fen Fakültesi Dekanlığına bildirmek ile yükümlüdürler.
- j) İşletmedeki çalışma ortamı ve uygulamaların mahiyeti dikkate alınarak, öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini vermek.

Madde- 18 : Fakülte Dekanlığının görev ve sorumlulukları:

- a) İş yeri stajı yapan öğrenciye, 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilerle birlikte işletmelerle ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri eğitimi sözleşmesi imzalamak.
- b) İş yeri stajı yapılacak programlarda öğrencilerin işletmede yaptıkları etkinliklerle ilgili formların staj başlangıcında işletmelere verilmesini sağlamak,
- c) İş yeri stajının işletme tarafından görevlendirilecek eğitici personel tarafından yapılmasını sağlamak,
- d) İş yeri stajının, Fakültenin onayı, kontrolü ve gözetimi altında ilgili meslek alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- e) Öğrencilerin ücretli ve ücretsiz mazeret izinleriyle devam-devamsızlık durumlarının izlenmesini sağlamak,
- f) İş yeri stajı yapan öğrencilerin sigorta primlerine ait işlemleri Yönetmelik esaslarına göre yürütmek,
- g) Kurum/İşletmelerde yapılan iş yeri stajında amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle iş birliği yaparak gerekli önlemleri almak,

Madde- 19 : İş yeri eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları

- a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c) Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d) İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,
- e) İş yeri stajı dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

Madde 20: Uyuşmazlık Çözümü

Bu sözleşmenin uygulanması aşamasında ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde öncelikli olarak iyi niyet doğrultusunda karşılıklı anlaşma ile sorunun halledilmesi yoluna gidilir. Anlaşmanın mümkün olmaması halinde ise iş bu sözleşmenin uygulanmasında meydana gelecek uyuşmazlık halinde İzmir mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Diğer Hususlar

Madde-21 : İş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde-22 : İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

- a) Kurum/İşletme tarafından iş günü için TL staj ücreti ödenecektir.
- b)
- c)

Madde 23: 23 (yirmi üç) ana maddeden oluşan işbu sözleşme 3 (üç) nüsha olarak hazırlanmış ve taraflarca okunarak imzalanmıştır.

Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	
Üniversite/Fakülte Adı	T.C. Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Fakültesi

Öğrenci	İşveren veya Vekili	Fakülte Dekanı
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
	Görevi/Ünvanı:	
Tarih:/...../.....	Tarih:/...../.....	Tarih:/...../.....
İmza:	İmza:	İmza:

Fen Fakültesi Yönetim Kurulu'nun 12.06.2026 tarih ve 1472/5 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.